



Інструкція по авторизації в базі публікацій науково-дослідної частини

Київського національного університету імені Тараса Шевченка

Від відділу НТІ НДЧ на електронну пошту заступників директорів/деканів з наукової роботи був надісланий лист із проханням актуалізувати дані співробітників по підрозділам, які відповідають за введення публікацій в базу даних НДЧ. Такі дані були надіслані у інформаційний сектор відділу НТІ НДЧ.

На вказану електронну адресу відповідальної особи буде надісланий лист наступного змісту:

Доброго дня!
Ви додані до зареєстрованих користувачів.
ID користувача: «ID»
Login: «Логін»
Вам потрібно обов'язково змінити пароль.
Для зміни пароля перейдіть за наступним посиланням: «посилання»

Після переходу по посиланню буде відображена форма зміни паролю.

E-mail:	<input type="text" value="Petro@"/>
Контрольний рядок:	<input type="text" value="1f257a29160b0edd39e395b"/>
Новий пароль:	<input type="password"/>
Підтвердження паролю:	<input type="password"/>

Пароль повинен бути не менш 6 символів довжиною.

[Авторизація](#)

[Змінити пароль](#)

Рис. 1. Форма зміни паролю.



Введіть пароль та його підтвердження не змінюючи всіх інших полів. Пароль повинен складатись із будь-яких латинських букв, цифр, символів, але не менше ніж 4 символи. Запам'ятайте пароль.

Після успішної зміни паролю на електронну пошту надійде лист наступного змісту:

Ваш пароль успішно змінено.

Ваша реєстраційна інформація:

ID користувача: «ID»

Login: «Логін»

Повідомлення згенеровано автоматично.

Далі потрібно пройти авторизацію в системі натиснувши кнопку «Авторизація» у правому верхньому куті.

Київський національний університет імені Тараса Шевченка


 Авторизація

Рис. 2. Кнопка авторизації в системі.

Після заповнення своїх даних (логін і пароль) потрібно натиснути кнопку «Увійти»

Логін:

Пароль:

Запам'ятати мене на цьому комп'ютері

[Забули свій пароль?](#)

Рис. 3. Кнопка «Увійти».



Після авторизації автоматично буде завантажено календар подій університету та додаткові пункти меню.

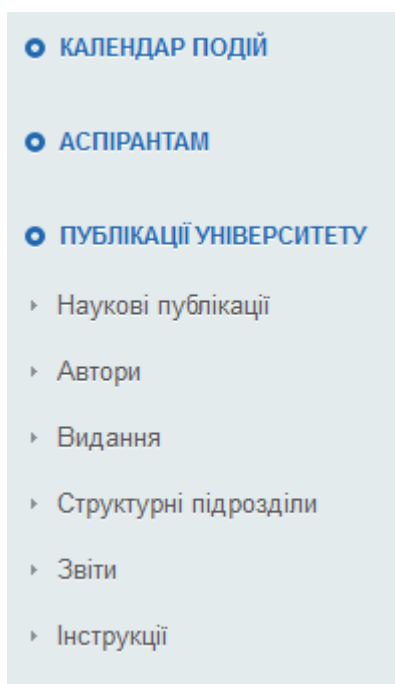


Рис. 4. Додаткові пункти меню.

На сторінках представлених у пункті «Публікації університету» вже висвітлені статті, автори і видання, які були заведені у базу публікацій НДЧ.

На сторінці «Інструкції» викладені матеріали по заведенню та редагуванню авторів, видань, публікацій. Для ознайомлення з додатковими матеріалами потрібно натиснути пункт меню «Публікації університету» - «Інструкції» або перейти за посиланням - <http://dsr.univ.kiev.ua/pub/instruction.php> після авторизації в системі.

По питанням реєстрації і авторизації звертайтеся за телефоном: 521-3248 (вн. 62-48) або 526-6206 (вн. 27-88).